



SPECIALEWORKSHOP 2/3

STINE HEGER, CAND.MAG.





VI TILBYDER

- › **Undervisning** - vi afholder workshops for kandidat- og masterstuderende.
- › **Vejledning** - vi tilbyder individuel og kollektiv vejledning i akademisk fremstilling.
- › **Skrivegruppefacilitering** – vi instruerer i at få en skrivegruppe til at fungere og i at give og modtage feedback.
- › **Taleværksted** – vi træner mundtlig akademisk fremstilling i små grupper.
- › **Skriveværksted** - du skriver på din opgave sammen med andre og kan booke korte vejledninger
- › **Formidling** - vi skriver og samler trykte og netbaserede ressourcer om akademisk fremstilling, og vi har en opgavebank

Læs mere på vores **hjemmeside**: <http://studerende.au.dk/arts/skriv>



PROGRAM FOR SPECIALEWORKSHOPS, FORÅR 2015

Den **1. workshop** handler bl.a. om:

- › specialegenen og dens kvalitetskriterier (herunder normer for akademisk sprog)
- › brug af vejleder, skriveproces og planlægning
- › introduktion til problemformulering

Den **2. workshop** handler bl.a. om:

- › opsamling på problemformulering
- › specialets faglige formål
- › undersøgelsens grundlæggende elementer (pentagon-modellen)
- › vigtige afsnit i specialet: indledning
- › struktur

Den **3. workshop** handler bl.a. om:

- › specialet som ét argument (argument-modellen)
- › analyse og analysemetoder
- › vigtige afsnit i specialet: konklusion
- › opsamling på struktur



DAGENS PROGRAM

Tider (ca.)	Centrale emner
9:00-9:15	Status på din specialeskrivning og opsamling fra sidst ‣ oplæg, individuelt arbejde og sidemandssnakke
9:15-9:45	Dit speciales faglige formål ‣ oplæg og individuelt arbejde
10:00-11:15	Undersøgelsens grundlæggende elementer (pentagon-modellen) ‣ oplæg, individuelt arbejde, sidemandssnakke og fælles diskussioner
11:45-13:00	Introduktion til specialets indledning og struktur , to hjemmeopgaver ‣ oplæg, sidemandssnakke og fælles diskussioner



EN GOD WORKSHOP KRÆVER EN AKTIV SIDEMAND

I er alle meget velkomne!

Dagen i dag er en workshop med masser af aktiviteter. Den er lagt an på at du er i gang med dit speciale og indstillet på at arbejde på det, individuelt og sammen med sidemanden. Du og din sidemand får mest ud af dagen hvis I er cirka lige langt i specialeskrivningen og nogenlunde lige forberedte til i dag.



AKTIVITET: STATUS PÅ DIN SPECIALESKRIVNING D.D.

Fortæl sidemanden hvad status er på dit speciale som proces og produkt:

- › Hvor langt er du? I processen? Med teksten?
- › Hvor forberedt er du til i dag? Har du fx 1) tanker om dit speciales grundlæggende elementer? og 2) en problemformulering som er god at arbejde med?

Råb op hvis du og sidemanden vurderer at I er for forskellige steder i jeres specialeskrivning, og derfor har brug for at finde nye makkere. Så finder vi ud af det i fællesskab.



TJEKLISTE TIL PROBLEMMFORMULERINGER

Er der i din problemformulering

- › et fagligt problem, en mangel, en uforklaret observation, noget der skal forklares, analyseres, diskuteres, argumenteres for, konstrueres?
- › et fokus? (kan den bruges som rød tråd for specialet?)
- › både noget du undersøger, og noget du undersøger ved hjælp af?
- › mulighed for analyse?
- › mulighed for at specialet kan læses som ét argument (eller for at dokumentere eller konstruere noget nyt)?
- › overensstemmelse mellem spørgsmålets bredde og dine materialer, metoder og ressourcer?
- › termer der er faglige nok til at kunne fungere som søgeord i faglige elektroniske ressourcer?

(Stray Jørgensen og Rienecker 2006 s. 40)



AKTIVITET: OPSAMLING PÅ PROBLEMFORMULERING

Tag din foreløbige problemformulering frem og notér for dig selv:

- › Hvad er godt ved din problemformulering som den ser ud lige nu?
- › Hvordan kunne den blive endnu bedre?
- › Hvad er du stadig i tvivl om? (og hvad betyder det for dit specialearbejde?)
- › Hvad skal du evt. spørge din vejleder om?



DIT SPECIALES FORMÅL

Det er relevant at skrive om fx:

- › Bidrag til faget
- › Hvad kan hvem bruge specialet (s resultater) til?
- › Handleanvisninger
- › Erhvervsmæssig brug
- › Ændre praksis

Rienecker og Stray Jørgensen 2012 s. 32



AKTIVITET: FREEWRITING

Skriv uafbrudt i 10 minutter om formålet med dit speciale.
Indled evt. med en af følgende sætninger:

- › Mit speciale kan bidrage med ny viden om ...
- › Mit speciale er vigtigt for ... fordi ...
- › Jeg brænder for at skrive speciale om ... fordi ...



FREEWriting – HVAD ER DET?

Freewriting er en form for tænkeskrivning hvor du skriver uafbrudt i op til et kvarter. Du holder ingen tænkepauser fra skrivningen, og du læser ikke tilbage i din tekst. Alle retskrivningsregler er ophævet.

Ingen andre end du skal læse din tekst bagefter.

Formålet med freewriting er at få tanker på papir/computer. Nogle gange oplever skribenter at de har kloge tanker, som de ikke anede at de havde.

(Bearbejdet efter kilde: Elbow 1998)

UNDERSØGELSENS FEM GRUNDLÆGGENDE ELEMENTER

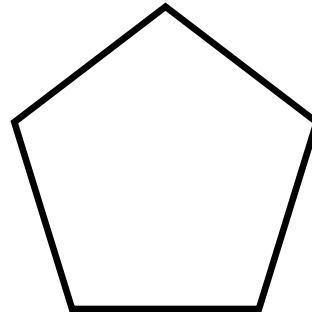
1. Undersøgelsens spørgsmål (**problemformulering**):
Hvad spørger du om?

5. Undersøgelsens **fremgangsmåde**:
Hvordan spørger du?

2. Undersøgelsens faglige **formål**, evt. brug:
Hvorfor spørger du?

4. Undersøgelsens **redskaber**: teori, faglige metoder, begreber:
Hvad spørger du med?

3. Undersøgelsens **genstand**: empiri, stof, data, fænomen:
Hvad spørger du til?



(Rienecker og Stray Jørgensen 2006 s. 29)



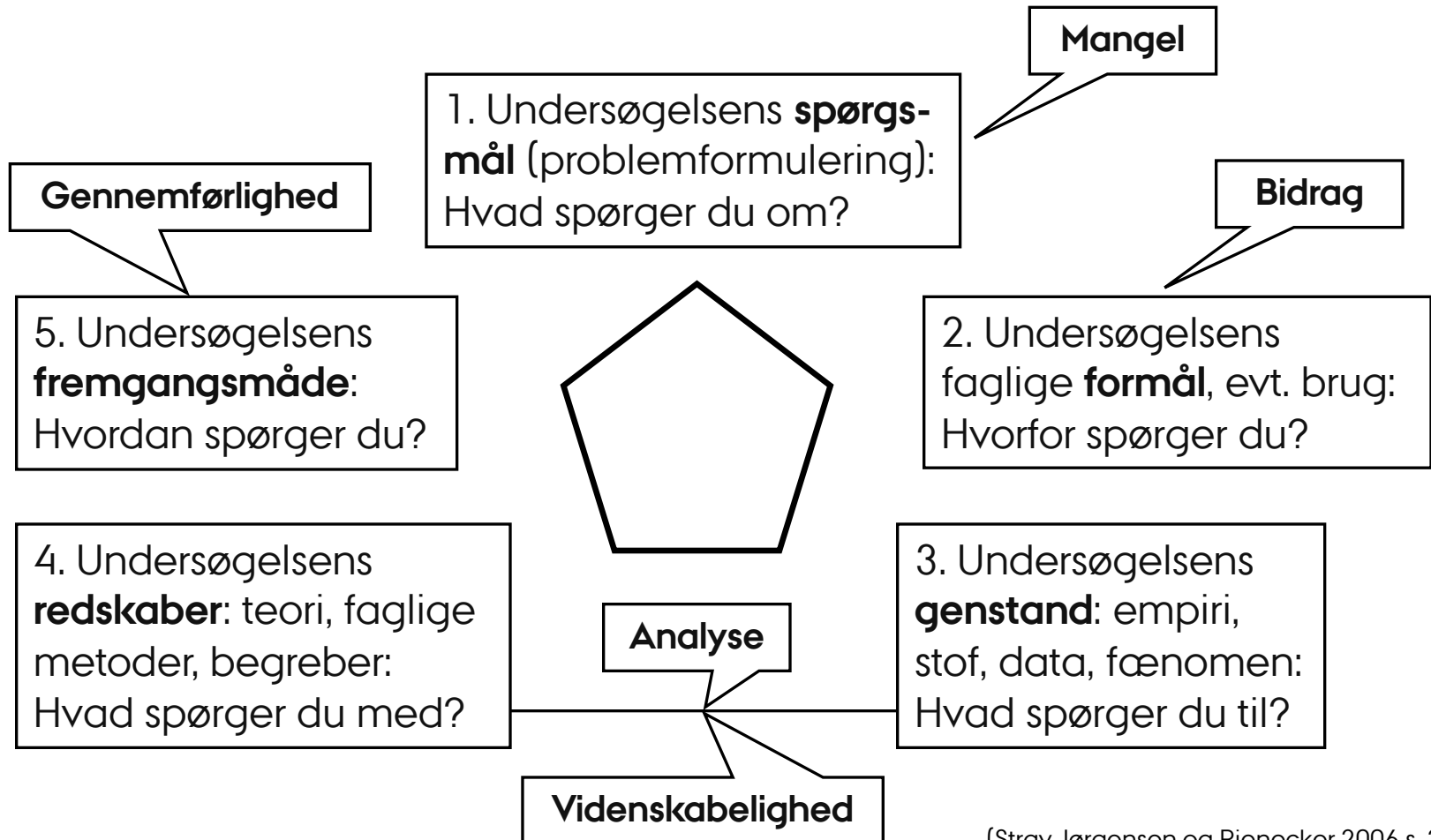
AKTIVITET: UDFYLD EN PENTAGON

Udfyld så langt du kan, hjørnerne i pentagonen for dit speciale.

Hvis du ikke lige nu har noget at fylde i ét eller flere hjørner, så skriv evt. arten af det du mangler. Hvis du fx ikke har en navngivet teori, så skriv: En teori der kan ... (bruges til at analysere, forklare, diskutere osv.)

(Kilde: Akademisk Skrivecenter, Københavns Universitet.)

UNDERSØGELSENS FEM GRUNDLÆGGENDE ELEMENTER



(Stray Jørgensen og Rienecker 2006 s. 28-31)



TJEKLISTE TIL PENTAGONER

- › Er der en observation?
- › Er der en mangel?
- › Er der et undersøgelsesspørgsmål (problemformulering)?
- › Er der et formål?
- › Er der materiale at undersøge?
- › Er der teori, begreber, metoder til at undersøge med?
- › Er der oplæg til analyse?
- › Er der (en idé om) et svar på undersøgelsesspørgsmålet?
- › Er der grundlag for at designe et undersøgelsesforløb?

(Kilde: Akademisk Skrivecenter, Københavns Universitet.)



AKTIVITET: DISKUSSION AF PENTAGONER

Præsenter din pentagon for sidemanden, og diskuter den med udgangspunkt i tjeklisten på forrige slide. Sørg for at starte med at diskutere de hjørner du selv mener du har mest brug for at få en tilbagemelding på.



AKTIVITET: OPSAMLING PÅ PENTAGON

Noter individuelt:

- › Hvilke aha-oplevelser har du haft i arbejdet med pentagonen?
- › Hvilke uha-oplevelser har du haft?
- › Hvad betyder de oplevelser for dit specialearbejde? Hvad skal du gøre som det næste?
- › Hvad skal du evt. spørge din vejleder om?

BRUG SCRIBO TIL AT ARBEJDE VIDERE MED DIN PENTAGON



Nyt projekt

Mine projekter

Eksempler

Ordbog

EKSEMPEL

PROBLEMFORMULERING

1 2 3 4 5

6 7

FORMÅL

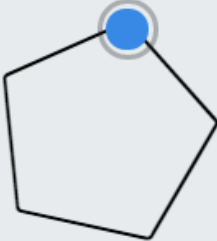
8 9

EMPIRI

10 11

TEORI OG METODE

12 13 14 15 16 17



 Log ud

1

PROBLEMFORMULERING

Hvilken opgave skal du i gang med? Skriv kort om opgavens rammer.

FORKLARING / TIP ▼

FORRIGE SIDE

NÆSTE SIDE

INDLEDNING OG KONKLUSION ER VIGTIGE AFSNIT FORDI ...

- › de er en ramme om den egentlige faglige og indholdsmæssige behandling – alle andre afsnit skal forholde sig både til indledningens oplæg til undersøgelsen og konklusionens opsamling på samme
- › de giver læseren en forståelsesramme med forudsætningerne for og resultaterne af undersøgelsen
- › de placerer specialet i en faglig kontekst – indledningen starter ude i verden og zoomer ind på ét problem, konklusionen svarer på problemformuleringen og zoomer ud i verden igen (evt. i en selvstændig perspektivering).

(Rienecker og Stray Jørgensen 2006 s. 190; Stray Jørgensen og Rienecker 2006 s. 106)



AKTIVITET: ET SPECIALES INDLEDNING

Læs den udleverede indledning fra et speciale i Didaktik Musik (specialet fik 12), og diskuter teksten med din sidemand:

- › Hvad fungerer godt i indledningen? Hvilke oplysninger indeholder den, og hvorfor er de velvalgte?
- › Hvad fungerer evt. mindre godt? Hvilke oplysninger er der for meget af, hvad savner du og hvorfor?

Giv og noter alle jeres grunde. Vi samler op i plenum.



SKRIV I SPECIALETS INDLEDNING

- › emne – problemindkredsning
- › evt. synsvinkel
- › problemformulering (begrund)
- › undersøgelsens formål
- › begrebsdefinitioner
- › evt. hypoteser
- › metode(r) (begrund dine valg)
- › teori(er) (begrund dine valg)
- › evt. empiri (begrund dine valg)
- › afgrænsning
- › specialets fremgangsmåde og opbygning.

NB!

Elementerne skal ikke nødvendigvis komme i denne rækkefølge.

(Rienecker og Stray Jørgensen 2006 s. 21)

INDLEDNINGEN PRÆSENTERER SPECIALETS PENTAGON OG FAGLIGE KONTEKST

Faglig kontekst for specialets undersøgelse

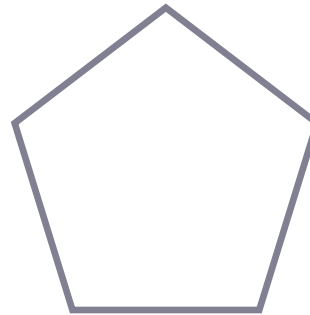
1. Undersøgelsens **spørgsmål** (problemformulering)

5. Undersøgelsens
fremgangsmåde

2. Undersøgelsens
faglige **formål**

4. Undersøgelsens
redskaber: Teorier,
metoder, begreber

3. Undersøgelsens
genstand: empiri,
stof, data, fænomen





AKTIVITET: INDLEDNINGEN I DIT SPECIALE D.D.

Udfyld så langt og så godt du kan stikord i det udleverede skema.

Måske skal du overveje:

- › Hvilke af skemaets punkter har du evt. ikke skrevet noget til? Bør du skrive noget om disse i dit speciales endelige indledning, eller er der en god grund til at udelade dem?
- › Hvilke ekstra punkter som ikke er med i skemaet, havde du evt. tænkt dig også at skrive noget om i dit speciales endelige indledning? Bør du udelade/flytte disse, eller er der en god grund til at medtage dem?

DE VIGTIGSTE RÅD OM STRUKTUR OG VÆGTNING

- › Vis at du kender *genren*. Gode specialers strukturer afspejler at teksten dokumenterer en undersøgelse af ét problem.
- › Brug din *problemformulering* som styrepind når du strukturerer, både undervejs og i det færdige produkt.
- › Tænk bevidst i *fremstillingsformer* (se næste slide): Gode specialers strukturer afspejler at der sker en (sikker) progression i fremstillingsformer i teksten, og at der er lagt vægt på de fremstillingsformer der kræver en højere grad af selvstændighed at udføre.
- › Brug eksisterende skabeloner, fx *standardstrukturen* (se næste-næste slide), og varier dem evt. ud fra din problemformulering.

(Bearbejdet efter: Rienecker og Stray Jørgensen 2006 kap. 7; Rienecker og Stray Jørgensen 1999 kap. 9)

FREMSTILLINGSFORMER – DEN AKADEMISKE TEKSTS BYGGESTEN

Færdighed	Fremstillingsformer	Forklaring
Bruge og producere viden	teoretisere, argumentere, fortolke, diskutere , evaluere, perspektivere, vejlede	› Komplekse fremstillingsformer der forudsætter mindre komplekse fremstillingsformer. › Kræver indsigt, færdigheder og selvstændighed.
Bearbejde (systematisk)	klassificere, kategorisere, sammenligne, analysere	
Forstå (reflektere)	definere , forklare, karakterisere, overføre, eksemplificere, identificere	› Enkle fremstillingsformer der ikke forudsætter beherskelse af andre fremstillingsformer. › Kræver begrænset færdighed og kan udføres ret mekanisk.
Reproducere	citere, parafrasere, referere, beskrive, redegøre	

(Bearbejdet efter: Rienecker og Stray Jørgensen 2006 s. 177 – læs også s. 59-62 om Blooms taksonomi)



DEN VIDENSKABELIGE AFHANDLINGS STANDARDSTRUKTUR

- › observation af et “problem i verden”
- › problemformulering, et relevant fagligt spørgsmål
- › fremgangsmåde til løsning
- › teori(er) og metode(r)
- › indsamling af data
- › behandling, analyse af data
- › resultat(er), løsning(sforsøg)
- › vurdering, diskussion af metoden og resultater (løsning)
- › konklusion i forhold til problemformuleringen
- › perspektivering, relevans i faget og “i verden”.

(Rienecker og Stray Jørgensen 2006 s. 162-163)



AKTIVITET: INDHOLDSFORTEGNELSER VS. STANDARDSTRUKTUREN

(EVT. HJEMMEOPGAVE)

I får nu udleveret indholdsfortegnelserne fra tre specialer der er afleveret og bedømt på Danmarks Pædagogiske Universitetsskole.

Diskuter med sidemanden:

- › Hvordan ligner de tre indholdsfortegnelser hinanden set i forhold til den standardstruktur som fremgår af den forrige slide?
- › Hvordan adskiller de sig fra hinanden og standardstrukturen?
- › Og hvordan hænger dette sammen med specialernes problemformuleringer og fremgangsmåder (se de pentagoner I tidligere har fået udleveret)?



HJEMMEOPGAVER TIL NÆSTE WORKSHOP

- 1) Hvad er den vigtigste pointe i dit speciale? Hvis du skulle aflevere i morgen, hvad *skulle* så med i din konklusion? Skriv en halv til en hel side, og tag den med på næste workshop.
- 2) Hvad skal du analysere (empiri, dokumenter, materiale osv.) og hvordan (ud fra hvilke kategorier, i hvilken rækkefølge osv.)? Skriv en halv til en hel side, og tag den med på næste workshop.



SPECIALEGENREN – FAGSPECIFIKKE KVALITETSKRITERIER

- › **Kend din studieordning.** (På studerende.au.dk/arts/skriv finder du et link til en oversigt over alle studieordninger på DPU.)
- › **Læs tidligere, velbedømte specialer fra dit fag.** (På studerende.au.dk/arts/skriv finder du et link til specialesamlingen på Danmarks Pædagogiske Bibliotek.)
- › **Spørg din vejleder om hans/hendes kriterier for gode specialer**
– gerne konkretiseret med nogle eksempler.



SKRIVEGRUPPER

- › For mange specialeskrivere er det en hjælp at indgå i en skrivegruppe. På den måde er man sikret løbende feedback på sit produkt og støtte i sin proces.
- › Hvis I går sammen i en skrivegruppe, så sørg for at lave og følge nogle faste aftaler for samarbejdet. Pædagogisk Center Samfundsvidenskab på Københavns Universitet har skrevet folderen *Skrivegrupper – hvorfor og hvordan?* som I kan tage udgangspunkt i. Se samf.ku.dk/pcs.
- › Hvis I støder på en fælles skrivemæssig problematik undervejs og ønsker kollektiv skrivevejledning, så skriv, ring eller kig forbi og lav en aftale med en af Akademisk Skrivecenters skrivekonsulenter. Læs mere under “Skrivevejledning” på vores hjemmeside: studerende.au.dk/arts/skriv

TILBUD TIL OG RESSOURCER FOR SPECIALESKRIVERE

- › **Specialeworkshop 3** d. 7. maj. Der oprettes muligvis en ekstra. Hold øje med din mail (hvis du er på venteliste) og med vores hjemmeside.
- › **Skriveværksted** d. 18. og 20. maj
- › **Individuel skrivevejledning** hvis du støder på forhindringer eller går i stå.
- › Tidligere studerendes specialer i **bibliotekets specialesamling** – flere lige til at downloade og læse (læs mere under “Links” på studerende.au.dk/arts/skriv).
- › **Scribo** – et værktøj der hjælper dig til at fastlægge dit speciales centrale styrepinde. IUP har tegnet et abonnement på Scribo, og som studerende på stedet har du derfor gratis adgang til programmet via scribo.dk (læs mere under “Links” på studerende.au.dk/arts/skriv eller på den sidste slide her i sættet).
- › **Specielt om specialer.** Stray Jørgensen, Peter; Rienecker, Lotte; Skov, Signe (2011): *Specielt om specialer*. 4. udgave. Frederiksberg: Forlaget Samfundslitteratur.



EVALUERING

Klik på det link der passer til den workshop du har været på, og udfyld vores evalueringsskema. Det tager 5-10 minutter.

Mange tak!

Specialeworkshop 2a, torsdag den 9. april 2015

<https://www.survey-xact.dk/LinkCollector?key=LLYSXVXW963N>

Specialeworkshop 2b, tirsdag den 14. april 2015

<https://www.survey-xact.dk/LinkCollector?key=GEHEVXC81N32>



KONTAKT OS

- › hvis du har spørgsmål til dagens workshop eller vores workshops i øvrigt
- › hvis du har brug for individuel skrivevejledning for at komme videre i din specialeskrivning
- › hvis du er interesseret i de ressourcer - opgaveeksempler, bøger, hæfter og lignende - som vi skriver og samler om akademisk fremstilling.

Skriv til: skriv.edu@au.dk

Ring på: 87 15 16 86

Eller **kig forbi**: lokale C016 i Emdrup

Åbningstider: mandag, tirsdag og torsdag 9-15

Web: <http://studerende.au.dk/arts.skriv>



ANVENDT LITTERATUR

- › Elbow, Peter (1998): *Writing with Power*, New York: Oxford University Press.
- › Jensen, Leif Becker (2004): *Fra patos til logos*. 1. udgave, Roskilde Universitetsforlag.
- › Rienecker, Lotte; Stray Jørgensen, Peter (2012): *Den gode opgave*. 4. udgave. Frederiksberg: Forlaget Samfundslitteratur.
- › Rienecker, Lotte; Stray Jørgensen, Peter (2006): *Den gode opgave*. 3. udgave. Frederiksberg: Forlaget Samfundslitteratur.
- › Rienecker, Lotte; Stray Jørgensen, Peter (1999): *Opgaveskrivning på videregående uddannelser – en lærebog*. Frederiksberg: Samfundslitteratur.
- › Stray Jørgensen, Peter; Rienecker, Lotte (2006): *Specielt om specialer – hovedsageligt om hovedopgaver – koncentreret om kandidatafhandlinger*. 3. udgave. Frederiksberg: Forlaget Samfundslitteratur.
- › Stray Jørgensen, Peter; Rienecker, Lotte; Skov, Signe (2011): *Specielt om specialer – en aktivitetsbog*. 4. udgave. Frederiksberg: Forlaget Samfundslitteratur.



SÅDAN FÅR DU ADGANG TIL SCRIBO

Første gang du vil bruge Scribo, skal du oprette dig som bruger. Det kan du gøre på én af to måder:

- 1) Du kan oprette dig som bruger fra en computer der er logget på IUPs netværk, ved at besøge scribo.dk, klikke på "Opret bruger" og udfylde de nødvendige oplysninger.
- 2) Du kan oprette dig som bruger fra en hvilken som helst computer ved at besøge scribo.dk, klikke på "WAYF" (Where Are You From), logge ind med dine mit.au.dk-oplysninger og derefter udfylde de nødvendige oplysninger under "Opret bruger".